CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ

Nr. 30236 / 23.10.2026
Dosar XII.A.6

ANUNȚ
PRIVIND ORGANIZAREA CONSULTĂRII PUBLICE PENTRU DESEMNAREA REPREZENTANȚILOR COMUNITĂȚII LOCALE ÎN COMITETUL DE ORGANIZARE UNESCO AL CENTRULUI ISTORIC SIGHIȘOARA

În conformitate cu dispozițiile Metodologiei de desemnare a reprezentanților comunității locale în Comitetul de organizare UNESCO pentru Centrul Istoric Sighișoara, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Mures nr.60/14.04.2022,

PERSOANELE FIZICE SI JURIDICE INTERESATE DE DESEMNAREA REPREZENTANȚILOR COMUNITĂȚII LOCALE ÎN COMITETUL DE ORGANIZARE UNESCO AL CENTRULUI ISTORIC SIGHIȘOARA,

SUNT INVITATE SĂ SE ÎNSCRIE PENTRU PARTICIPAREA LA CONSULTAREA POPULAȚIEI CE VA AVEA LOC ÎN DATA DE 05.11.2026, ORA 10:00 ÎN SALA MICĂ A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI SIGHIȘOARA, PIAȚA MUZEULUI NR. 7.

Scopul consultării publice este de a prezenta persoanele eligibile pentru a fi desemnate ca reprezentanți ai comunității locale.

Persoanele interesate să participe la consultarea populației se vor putea înscrie depunând o cerere în acest sens, însoțită de copie după actul de identitate, cu minim 5 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru consultarea publică. Cererea va fi transmisă online pe adresa de e-mail cjmures@cjmures.ro, ori la sediul Consiliului Județean Mureș cu menționarea modalității de participare la consultare - fizic sau online.

Numărul maxim de persoane ce vor putea participa fizic la consultarea populației este de 25, locurile din sală se vor ocupa în ordinea înscrierilor.
În situația în care, la data stabilită pentru consultarea publică, nu au fost ocupate locurile din sala pusă la dispoziție, persoanele interesate vor putea participa la consultare, fără înscriere prealabilă, în limita locurilor disponibile, pe baza actului de identitate.

Atribuțiile Comitetului de Organizare UNESCO sunt:
a) urmărește și sprijină îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor proprietarilor și titularilor altor drepturi reale asupra monumentelor istorice înscrise în LPM;
b) urmărește și sprijină îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor autorităților administrației publice locale, stabilite potrivit prevederilor legale specifice, și a celor

prevăzute în planurile anuale de protecție și gestiune privind monumentele istorice înscrise în LPM și zona de protecție a acestora;
c) acordă asistență/consultanță autorităților administrației publice centrale și locale responsabile cu elaborarea programelor de protecție și gestiune și a planurilor anuale de protecție și gestiune;
d) asigură urmărirea și evaluarea implementării programelor de protecție și gestiune, precum și a planurilor anuale de protecție și gestiune;
e) raportează anual și la cerere către Ministerul Culturii și către Punctul focal național pentru Convenție stadiul implementării programului de protecție și gestiune;
f) identifică oportunități de finanțare pentru implementarea programului de protecție și gestiune, precum și a planurilor anuale de protecție și gestiune și le comunică Ministerului Culturii, consiliilor județene, consiliilor locale și proprietarilor monumentelor istorice înscrise în LPM;
e) oferă consultanță autorităților administrației publice centrale și locale cu privire la strategiile și proiectele publice care vizează monumentele istorice înscrise în LPM și zonele de protecție ale acestora;
f) formulează puncte de vedere cu privire la intervențiile care au incidență asupra autenticității și integrității monumentelor istorice înscrise în LPM;
g) sprijină organul de specialitate al administrației publice centrale în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului în cadrul procesului de elaborare sau autorizare a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism pentru zonele care cuprind obiective înscrise în LPM;
h) organizează întâlniri, consultări, dezbateri publice, desfășoară proiecte educaționale, prin care atrage atenția asupra importanței protejării valorii universale excepționale a monumentelor istorice înscrise în LPM, precum și asupra măsurilor avute în vedere, pentru îmbunătățirea stării de conservare, promovare și punere în valoare a acestora;
i) îndeplinește alte atribuții dispuse de consiliul județean prin regulamentul de organizare si funcționare a COU.

p.PREȘEDINTE
Szász Zoltán - Tibor
ADMINISTRATOR PUBLIC

SECRETAR GENERAL
Aurelian Paul Cosma

VICEPREȘEDINTE
Csibi Attila-Zoltán

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN 1 JUDEȚUL MUREȘ

Întocmit : Monica Belean
Verificat : Șef serviciu, Cătălin Mihai Platon
Verificat: Arhitect șef, arh. Iana Turcinschi